



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO TROFARELLO**

Via XXIV Maggio, 48 - 10028 TROFARELLO (TO)

Tel. 0116496479 – Fax 0116497857 - C.F. 94043110017

e-mail: [TOIC83200V@istruzione.it](mailto:TOIC83200V@istruzione.it); [TOIC83200V@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83200V@pec.istruzione.it)

[www.ictrofarello.edu.it](http://www.ictrofarello.edu.it)



IC STATALE-TROFARELLO  
Prot. 0002236 del 11/04/2022  
VI (Uscita)

**OGGETTO: Decreto assegnazione incarico esterno di n.1 Collaudatore:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - *Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**

**CNP: 13.1.1A-FESRPON-PI-2021-257**

**CUP: H99J21005730006**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- VISTO** l'Avviso pubblico per la selezione di un Collaudatore esterno per progetto PON reti locali, cablate e wireless, nelle scuole, prot. n. 1828 del 25.03.2022;
- VISTA** la candidatura del sig. Fabrizio Lorenzo Brino, con prot. n. 2167 del 07.04.2022;
- VISTO** il Verbale di istituzione della commissione prot. n°2230/11.04.2022;
- VISTO** il Verbale della commissione per la valutazione di n. 1 collaudatore esterno con griglia di valutazione prot. 2234/11.04.2022;
- VISTO** che è pervenuta una sola candidatura di collaudatore esterno il cui curriculum vitae è pienamente corrispondente alle specifiche richieste nell'avviso;
- VISTO** che non è stata stilata nessuna graduatoria per mancanza di ulteriori candidature;
- RITENUTO** opportuno procedere;
- PRESO ATTO** che non sussistono cause di incompatibilità;

#### **DECRETA**

1. Si conferisce al Sig. Fabrizio Lorenzo Brino , C.F. : BRNFRZ78E17L219J; l'incarico di collaudatore;
2. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario: 1,5% (max) dell'importo totale di € 1.290,03 onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico;
3. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR;
4. L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;

- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

Trofarello, 11 Aprile 2022

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Rosario Carmelo Catanzaro**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa